



PĀVILOSTAS NOVADA DOME

Dzintaru iela 73, Pāvilosta, Pāvilostas novads, LV 3466, tālr. 63498261, fakss 63484567, e-pasts dome@pavilosta.lv

LĒMUMS

Vērgales pagastā, Pāvilostas novadā

2017. gada 27.jūlijā

Protokols Nr. 3., 20.§

Par grozījumiem Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko lietu komitejas nolikumā

1. Dome izskatīja sagatavoto Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas nolikuma projektu, kurā bija nepieciešams veikt redakcionālus labojumus, saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 13.07.2017. atzinumā Nr. 1-18/5613 par Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumiem "Pāvilostas novada pašvaldības nolikums".
2. Pamatojoties uz likuma Par pašvaldībām 61.panta trešo daļu

PĀVILOSTAS NOVADA DOME NOLEMJ:

Apstiprināt Pāvilostas novada domes Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas nolikuma redakciju pēc grozījumu apstiprināšanas.

Domes priekšsēdētājs

Uldis Kristapsons

Lēmuma projektu 28.06.2017. sagatavoja kancelejas vadītāja Arita Mūrmiece

Lēmumu nosūtīt:

1-www.pavilosta.lv (elektroniski)

2- Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas locekļiem (elektroniski)

**PĀVILOSTAS NOVADA DOMES ATTĪSTĪBAS, LAUKSAIMNIECĪBAS,
MEŽSAIMNIECĪBAS, ZIVSAIMNIECĪBAS UN SAIMNIECISKO JAUTĀJUMU
KOMITEJAS NOLIKUMS**

1. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komiteju trīs locekļu sastāvā ar savu lēmumu izveido Pāvilostas novada dome.
2. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komiteju vada tās locekļu ievēlēts komitejas priekšsēdētājs.
3. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komiteja sagatavo izskatīšanai domes sēdēs šādus jautājumus:
 - 3.1. par pašvaldību amatpersonu, iestāžu, komisiju, darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumiem;
 - 3.2. par novada attīstību, lauksaimniecību, mežsaimniecību, zivsaimniecību un saimnieciskām lietām.
4. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī.
5. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes ir atklātas. Tajās var piedalīties ikviens domes deputāts un Pāvilostas novada iedzīvotājs.
6. Komitejas priekšsēdētājam ir tiesības uz sēdi uzaicināt speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības. Komitejas sēdē ar padomdevēja tiesībām piedalās zemes lietu speciāliste.
7. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komiteja var noturēt kopīgas sēdes ar citām domes pastāvīgajām komitejām, ja tām ir jāizskata jautājumi, kas skar vairāku komiteju kompetenci. Komiteju priekšsēdētāji vienojas, kurš no viņiem vadīs kopīgo sēdi.
8. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēžu norises laiku un vietu nosaka komitejas priekšsēdētājs. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes nedrīkst būt tajā pašā laikā, kad ir domes sēdes.
9. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas priekšsēdētājs sagatavo, sasauc un vada komitejas sēdi, sastāda sēdes darba kārtību.
10. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes vietu, laiku un darba kārtību komitejas priekšsēdētājs informē deputātus ne vēlāk kā 3 dienas pirms kārtējas komitejas sēdes un ne vēlāk kā 3 stundas pirms ārkārtas komitejas sēdes.
11. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes darba kārtība, komitejas lēmumu projekti, atzinumi par tiem, izziņas materiāli, deputātu iesniegumi, priekšlikumi un jautājumi pieejami attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas deputātiem pie pašvaldības kancelejas vadītājas ne vēlāk kā 1 dienu pirms komitejas kārtējās sēdes un ne vēlāk kā 3 stundas pirms ārkārtas sēdes.
12. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komiteja var izskatīt jautājumus, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sastāva.
13. Komiteja pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja, balsojot par lēmumu, balsis sadalās vienādi, izšķiroša ir attīstības, lauksaimniecības,

mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas priekšsēdētāja balss.

14. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdes protokolu paraksta visi klātesošie komitejas locekļi. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdi protokolē pašvaldības kancelejas vadītāja.
15. Ja uz attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc 1 un ne vēlāk kā pēc 3 dienām. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to ziņo domei.
16. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas locekļi var tikt izslēgti no komitejas sastāva ar domes lēmumu, kā arī gadījumos, ja komitejas loceklis 3 reizes pēc kārtas neattaisnotu iemeslu dēļ neierodas uz komiteju sēdēm, vai citos gadījumos, kas katrs tiek izvērtēts atsevišķi.
17. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas priekšsēdētājs pieņem iedzīvotājus pašvaldības telpās. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas priekšsēdētāja tālruņa numurs pa kuru iedzīvotāji var individuāli sazvanīt komitejas priekšsēdētāju, lai vienotos par individuālu pieņemšanas laiku ir publicējams domes interneta mājas lapā www.pavilosta.lv. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas priekšsēdētājs jautājumu izskatīšanā ir tiesīgs uzaicināt jebkuru pašvaldības administrācijas darbinieku.
18. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas locekļiem, atbilstoši kompetencei pildot pienākumus, ir tiesības:
 - 18.1. iepazīties ar pašvaldības administrācijas, iestāžu dokumentāciju, saņemt dokumentu norakstus, kas nepieciešami jautājumu izlemšanai komiteju sēdēs;
 - 18.2. saņemt no pašvaldības amatpersonām, iestādēm nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus.
19. Ja attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas sēdē, skatot jautājumu, lēmuma pieņemšanas procesā ir radušās domstarpības, komitejas priekšsēdētājam ir jāziņo domes sēdē par visiem atšķirīgajiem viedokļiem.
20. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas locekļiem ir jāatturas no piedalīšanās lēmuma projekta sagatavošanā un lēmuma pieņemšanā, ja lēmums skar komitejas locekļa personiskās, viņa ģimenes, radnieku vai to personu intereses, kuru likumīgais pārstāvis ir komitejas loceklis.
21. Attīstības, lauksaimniecības, mežsaimniecības, zivsaimniecības un saimniecisko jautājumu komitejas locekļi saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu saskaņā ar domes apstiprināto Pāvilstas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu.

Domes priekšsēdētājs

 Uldis Kristapsons